|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждаю»Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.Р. ФайзуллинПриказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от 21.10.2024 г. |

**План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации**

**в 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
|  | 1. **Анализ проведения ГИА-9**
 |
| 1. | Анализ проведения ГИА-9 в 2024 году | Август 2024г. | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
| 2. | Размещение на сайте школы информации о результатах ГИА-9  | Сентябрь 2024 г. | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9**
 |
| 1. | Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовой базы, регулирующей проведение ГИА-9 | В течении учебного года | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
| 2. | Подготовка и издание локальных актов и приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА-9:- об утверждении Плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;- по определению функций по организации подготовки и проведению ГИА-9;- о порядке проведения информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА-9;- о соблюдении требований к работе с персональными данными в период подготовки и проведения ГИА-9;- о проведении диагностики учебных достижений обучающихся 9 класса;- об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку;-о проведении пробных экзаменов по математике ГИА-9;- об информировании работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, о времени проведения экзамена и месте расположения ППЭ;- о проведении экзаменов (по каждому предмету отдельно);- об информировании участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА-9  | В течении учебного годаОктябрь 2024Октябрь 2024Октябрь 2024Ноябрь 2024Октябрь 2024Декабрь 2024Март 2024Апрель 2024В период проведенияОктябрь 2024 | Директор школы  |
|  | 1. **Организационное обеспечение**
 |
| 1. | Формирование состава лиц , ответственных за подготовку и проведение ГИА из числа работников школы | Сентябрь - октябрь | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
| 2. | Разработка и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9 | Март-май | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
| 3. | Сбор сведений:- об участии в ТДТ; | октябрь | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
|  | - о предварительном количестве участников ГИА-9 по каждому учебному предмету; | октябрь | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
|  | - о количестве выпускников, сдающих экзамены в форме ГВЭ; | декабрь | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
|  | - об участии в пробном экзамене; | март | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
| 4. | Внесение сведений в региональную информационную систему об участниках ГИА-9 |  | Учитель информатики Иванова О.Н. |
|  | - о выпускниках 9 класса текущего учебного года; | Январь- февраль |  |
|  | - о форме прохождения ГИА-9; | До 01.02.25 |  |
|  | - о допуске обучающихся к ГИА-9; |  |  |
|  | - об участниках ГИА-9 в дополнительные и основные сроки; | В соответствии с Порядком проведения ГИА |  |
|  | - об участниках ГИА-9 из числа выпускников с ОВЗ; | В течение 2 дней со дня получения сведений |  |
|  | - о работниках ППЭ, членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронно-цифровых подписей. | В соответствии с установленными Рособрнадзором сроками |  |
| 5. | Доведение до участников экзаменов протоколов результатов сдачи ГИА-9 | Согласно утвержденным срокам ФЦТ | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
|  | 1. **Обеспечение организационно-методического сопровождения ГИА-9**
 |
| 1. | Проведение анкетирования выпускников 9 класса на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА-9 | Октябрь-ноябрь | Классный руководитель  |
| 2. | Организация и проведение ШМО учителей-предметников. | Сентябрь 2024г.-май 2025 г. | Руководители ШМО |
|  | 1. **Мероприятия по совершенствованию преподавания учебных предметов**
 |
| 1. | Участие учителей-предметников в областных и городских семинарах по подготовке учащихся к ОГЭ. | В течение учебного года | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
| 2. | Участие учителей-предметников в веб- семинарах по подготовке учащихся к ГИА-9 | В течение учебного года | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
|  | 1. **Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА-9**
 |
| 1. | Формирование банка данных выпускников 9 класса «группы риска» (могут не получить аттестат) | ноябрь 2024 | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
| 2. | Мониторинг деятельности учителей-предметников по работе с учащимися «группы риска» | В течение учебного года | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
| 3. | Проведение мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА: |  |  |
|  | - участие в ТДТ; | В течение учебного года | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю. |
|  | - организация и реализация индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими.) | В течение учебного года | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю |
|  | - участие в пробном экзамене | Март-апрель | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю |
| 4. | Проверка классных журналов с целью изучения успеваемости учащихся. | ежемесячно | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю |
| 5. | Контроль работы учителей-предметников с учащимися «группы риска» | В течение учебного года | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю |
|  | 1. **Обеспечение информационной поддержки ГИА-9**
 |
| 1. | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 ( консультационных часов, классных собраний): | Октябрь2024-май 2025 | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю |
|  | - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА-9 | Февраль 2025 |  |
|  | -о выборе учебных предметов для сдачи в форме ГИА-9 | Октябрь 2024 |  |
|  | - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно- ­справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; | В течении года |  |
|  | - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; | В течении года |  |
|  | - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов | В течении года |  |
|  | - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно | В течении года |  |
| 2. | Организация и проведение консультаций для родителей (законных представителей) участников ГИА. | В течение учебного года | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю, классный руководитель |
| 3. | Оформление информационных стендов, ведение сайтов ОО. | В течение учебного года | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю |
| 4. | Организация и проведение родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА | Октябрь Декабрь Февраль Апрель  | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю |
| 5. | Участие в региональном родительском собрании родителей (законных представителей) выпускников 9 класса в режиме он-лайн | По плану Министерства образования и науки Ульяновской области | ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю |
| 1. **Мероприятия по психологической поддержке участников ГИА-9**
 |
| 1. | Консультирование участников ГИА, их родителей школьным психологом | В течении учебного года | психолог |
| 2. | Размещение на сайте ОО рекомендаций психолога по подготовке к ГИА | март | психолог |
| 3. | Проведение родительского собрания по теме «Как подготовить себя и ребенка к будущим экзаменам» | март | ЗД по УВР, классный руководитель, психолог |
| 4. | Проведение классного часа по теме «Как преодолеть страх перед экзаменами». | Май | психолог |
| 1. **Контрольная деятельность за проведением ГИА-9**
 |
| 1. | Проведение входного контроля обучающихся 9 класса по основным предметам. Анализ результатов. | Октябрь | ЗД по УВР |
| 2. | Результаты промежуточной и текущей аттестации учащихся 9 класса | Октябрь, декабрь, март, май | ЗД по УВР |
| 3. | Состояние преподавания русского языка и математики в 9 классе | январь | ЗД по УВР |
| 4 | Контроль качества образовательных результатов обучающихся 9 класса по предметам. Выбранным на гиа | март | ЗД по УВР |
| 5. | Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 9 класса | декабрь | ЗД по УВР |
| 6. | Мониторинг работы с учащимися, имеющими трудности в обучении. | Декабрь, апрель | ЗД по УВР |
| 7. | Индивидуальные занятия с учащимися при подготовке к ГИА | апрель |  |