|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«ЛУГОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА М.П. ХВАТКОВА»** |

Рассмотрено и принято на заседании УТВЕРЖДАЮ

Педагогического совета Директор

«Луговской ОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.Р. Файзуллин

Протокол №1 от 21.02.24 Приказ № от 21.02.2024

**Результаты самообследования деятельности**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Луговская основная школа имени Героя Советского Союза М.П. Хваткова»**

**за 2023 год**

Ульяновск 2024

САМООБСЛЕДОВАНИЕ «Луговской ОШ» за 2023

(аналитическая часть)

1. Общие сведения об образовательной организации ....................................................3

2. Система управления организацией................................................................................4

3. Оценка образовательной деятельности ………………………………………….……6

4. Воспитательная деятельность ......................................................................................12

5. Оценка кадрового состава.........................................................................................…19

6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ...20

7. Оценка материально-технической базы………………………………………………20

Процедуру самообследования «Луговская ОШ» регулируют следующие нормативные документы: Федеральный закон от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: - статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; - статья 29. Информационная открытость образовательной организации; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017),; Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462" На уровне образовательной организации процедуру проведения самообследования определяет приказ директора школы № 35 от 27.032024 г. «О проведении самообследования по итогам 2023года». Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы. В процессе самообследования проанализированы: • деятельность школы; • система управления школы; • содержание и качество подготовки обучающихся школы; • распределение выпускников школы; • организация учебного процесса школы; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы школы; • внутренняя система оценки качества образования школы; • показатели деятельности школы. **1. Общие сведения об образовательном учреждении**

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Луговская основная школа имени Героя Советского Союза М.П. Хваткова»

Место нахождения образовательного учреждения в соответствии с Уставом: 433324, город Ульяновск, село Луговое, улица Школьная, дом 27.

Телефон \ факс: 698001

E-mail образовательного учреждения: lugovoeschkola@mail.ru.

Устав: реквизиты документов принятия, согласования и утверждения: утвержденУправлением образования администрации города Ульяновска Приказ 869 от 10.09.2020г., согласован Управлением имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска

Учредитель (полное наименование), реквизиты учредительного договора: Управление образования администрации города Ульяновска, Учредительный договор «О создании муниципальных образовательных учреждений» № 220 от 15.11.2000 года.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

**Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе** (серия, номер, дата, ИНН): свидетельство серия 73 № 002177778, выдано инспекцией ФНС России по Железнодорожному району г. Ульяновска, 05 февраля 1996 года, ИНН 7326011667

**Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН): свидетельство серия 73 № 002247711 выдано инспекцией Федеральной налоговой службой по Железнодорожному району г. Ульяновска выдано 03 июля 2013г. за государственным регистрационный номером 1027301410850.

Нормативно-правовая база деятельности «Луговской ОШ» г. Ульяновска сформирована в полном объеме: в наличии документы, регулирующие законодательство в области образования федерального уровня, регионального уровня, муниципального уровня: положения, приказы муниципального органа управления образованием.

**Лицензия** на право осуществления образовательной деятельности. Перечень реализуемых образовательных программ в соответствии с лицензией: серия 73Л01 № 0001860, регистрационный номер 3315 от 31.05.2018 года, бессрочно, выдана Комитетом по надзору и контролю в сфере образования;

**Свидетельство о государственной аккредитации**: свидетельство серия 73А01 регистрационный номер 0000999 от 03.09.2018г. Срок действия до 22.02.2025 г. выдано Комитетом по надзору и контролю в сфере образования Ульяновской области

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

В 2021 году на базе школы открыт центр образования естественной и технологической направленностей «Точка роста».

1. **Оценка системы управления организации**

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности и светского характера образования, а так же осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | Осуществляет общее руководство деятельностью ОУ; представляет интересы ОУ и совершает сделки от имени школы, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность ОУ, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ОУ. |
| Общее собрание работников школы | Принимает решение о необходимости заключения коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Школы, рассмотрение иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права; выборы в совет Учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей; выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников; рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения; рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально- технической базы Учреждения; решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством. |
| Педагогический совет школы | Осуществляет рассмотрение образовательных программ Учреждения; направлений научно-методической работы; решение вопросов перевода обучающихся в следующий класс; о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; об отчислении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями; рассмотрение индивидуальных учебных планов обучающихся; рассмотрение вопросов о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; принятие решения о выдаче аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним выпускникам 9 класса, проходившим государственную итоговую аттестацию; анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения; рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров; организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения; рассмотрение отчета о результатах самообследования; рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения; рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения; выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности. организует работу по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив. |

Конечный результат любых управленческих действий ориентируется на качественную подготовку выпускника школы во всем многообразии этого понятия, имея в виду совокупность собственно образовательных приобретений, нравственных, духовных, а также развития его индивидуальных и творческих способностей. Результаты решения этой задачи с учетом того, что она не должна быть неизменной во времени и в обществе - основной критерий оценки эффективности системы управления.

Сведения о должностных лицах образовательной организации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должностные лица | Наименование должности | Фамилия, имя, отчество |
| 1. | Руководитель | директор | Файзуллин Фанис Рахимзянович |
| 2. | Заместитель руководителя | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Пономаренко Наталья Юрьевна |
| 3. | Заместитель руководителя | Заместитель директора по воспитательной работе | Камалова Назирэ Дамировна |
|  | Заместитель руководителя | Заместитель директора по административно-хозяйственной части | Ситдикова Лилия Фиритовна |

1. **Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Учебный план «Луговской ОШ» предусматривает возможность введения учебных курсов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся.

**Содержание и качество подготовки**

Статистика показателей за 2020-2023 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Параметры статистики | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | **127** | **135** | **152** |
| – начальная школа | 67 | 67 | 77 |
| – основная школа | 60 | 68 | 75 |
| 2 | Количество учеников, окончивших школу на «5» и «4» «5» | **48** | **53** | **66** |
| – начальная школа | 23 | 23 | 29 |
| – основная школа | 25 | 30 | 37 |
| 3 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | 2 | 2 | 1 |
| – начальная школа | 1 | 1 | - |
| – основная школа | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Не получили аттестата:  – об основном общем образовании | 2 | 1 | 3 |
| 5 | Окончили школу с аттестатом особого образца: – в основной школе | 1 | - | 1 |

**Внутренняя система оценки качества**

Локальные акты, регламентирующие внутреннюю оценку качества образования. «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся». Положение является локальным нормативным актом учреждения, регулирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

«Положение внутренней системе оценки качества образования в школе» определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в школе, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования).

Изучая **качество знаний** обучающихся по школе, можно сделать вывод о том, что качество знаний **повысилось** по сравнению с прошлым годом (4,3%) и составляет 50,8% (было 46,5%).

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | Качество знаний обучающихся |
| 2020-2021 | 44,8 % |
| 2021-2022 | 46,5 % |
| 2022-2023 | 50,8 % |

Анализируя **степень обученности** обучающихся (**СОУ**- совокупность определенных ЗУН, освоенных обучающимися), можно сделать вывод о том, что СОУ по сравнению с прошлым годом не изменилась и составляет **в**  **классах** 55,2% (в прошлом году 55,2%).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Успеваемость обучающихся | | Качество знаний | | Степень обученности | |
| 21-22 уч г % | 22-23уч г, % | 21-22уч г % | 22-23уч г ,% | 21-22уч г,% | 22-23уч г,% |
| 2 класс | 100 | 100 | 60 | 70 | 65 | 63 |
| 3 класс | 100 | 95,2 | 33 | 48 | 50 | 55 |
| 4 класс | 100 | 100 | 55 | 36 | 61 | 51 |
| 5 класс | 100 | 100 | 47 | 62 | 58 | 62 |
| 6 класс | 100 | 100 | 60 | 50 | 53 | 55 |
| 7 класс | 100 | 100 | 50 | 47 | 59 | 49 |
| 8 класс | 100 | 88 | 37 | 50 | 48 | 57 |
| 9 класс | 80 | 100 | 0 | 42 | 32 | 50 |
| В целом по школе | **99** | **98,5** | **46,5** | **50,8** | **55,2** | **55,2** |

**Итоги промежуточной аттестации 1-4 класс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **20-21%** | **21-22%** | **22-23%** |
| Русский язык | 51 | 61,5 | 59,2 |
| Литературное чтение | 77 | 85,9 | 72,8 |
| Родной язык |  | 72,7 | 42,9 |
| Родная литература |  | 81,8 | 64.3 |
| Математика | 61 | 69,8 | 64,9 |
| Окружающий мир | 89 | 75,3 | 68,1 |
| Английский язык | 48 | 54,3 | 54,4 |
| ИЗО | 100 | 100 | 92 |
| Музыка | 100 | 100 | 100 |
| Технология | 97 | 100 | 92 |
| Физкультура | 100 | 100 | 96,8 |

**Итоги промежуточной аттестации в основной школе за три года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2020-2021 (%)** | **2021-2022(%)** | **2022-2023%** |
| Русский язык | 39 | 46,3 | 64,2 |
| Литература | 57,4 | 64,9 | 77,3 |
| Родной язык |  | 63,5 | 82,1 |
| Родная литература |  | 64,4 | 85,5 |
| Иностранный язык | 41,4 | 48,5 | 58,8 |
| История | 50,8 | 61,8 | 69,7 |
| Обществознание | 53,4 | 70,6 | 63,9 |
| География | 55,6 | 66,2 | 64,6 |
| Информатика | 49,6 | 87,1 | 69,7 |
| Математика | 46,8 | 48,1 | 55,6 |
| Химия | 19,5 | 21 | 52,3 |
| Биология | 58,2 | 76,5 | 76,9 |
| Физика | 33 | 41,9 | 56,1 |
| Физкультура | 95 | 97,3 | 95,2 |
| ОБЖ | 87,4 | 89,7 | 94,2 |
| ИЗО | 70,4 | 90,5 | 92,7 |
| Музыка | 92 | 99,1 | 96,4 |
| Технология | 88,7 | 92,6 | 92,7 |

**Анализ результатов государственной итоговой аттестации**

**выпускников 9 класса «Луговской ОШ».**

Согласно ст.58 ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Результаты ГИА становятся основным источником объективной и независимой информации об уровне общеобразовательной подготовки школьников, о тенденциях развития общего образования в нашем образовательном учреждении. Важнейшим условием повышения качества процесса обучения является систематический анализ объективных данных о результатах подготовки обучающихся по предметам.

Анализ результатов ГИА проводился в целях определения:

- уровня и качества овладения обучающимися содержанием учебных предметов,

-факторов и условий, повлиявших на качество результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательного учреждения.

Источниками сбора информации являются:

- результаты ОГЭ выпускников 9 класса школы.

Допуском к проведению ГИА-9 для выпускников 2023 года являются:

- выполнение выпускниками 9 классов в полном объёме учебного плана (наличие годовых отметок по всем предметам учебного плана не ниже удовлетворительных);

- наличие заявления на участие в ГИА-9;

- имеющие «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку;

- допущенные в 2023 году к ГИА-9.

Количество участников основного государственного экзамена по учебному предмету

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Предмет | 2020 (Планировали) | 2021 | 2022 | 2023 |
| Количество | Количество | Количество | Количество |
| 1 | Русский язык | 17 | 13 | 3 | 19 |
| 2 | Математика | 17 | 13 | 4 | 19 |
| 3 | Физика |  |  |  |  |
| 4 | Химия |  |  |  | 1 |
| 5 | Информатика и ИКТ | 16 |  |  | 11 |
| 6 | Биология |  | 5 | 3 | 9 |
| 7 | История |  |  |  |  |
| 8 | География | 1 |  |  | 6 |
| 9 | Английский язык | 1 |  |  |  |
| 10 | Обществознание | 16 | 8 | 3 | 8 |
| 11 | Литература |  |  |  |  |

Результаты основного государственного экзамена по предметам в основной период

**Успеваемость**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | Справились с экзаменационной работой в 2021 году (%) | Справились с экзаменационной работой в 2022 году (%) | Справились с экзаменационной работой в 2023 году (%) | Динамика |
|  | Русский язык | 92 | 100 | 79 | -21 |
|  | Математика | 70 | 75 | 84 | +9 |
|  | Обществознание | 100 | 100 | 100 | 0 |
|  | Биология | 100 | 100 | 87 | -13 |
|  | Информатика и ИКТ |  |  | 71 | 0 |
|  | География |  |  | 83 | 0 |
|  | Химия |  |  | 100 | 0 |

Сравнительные данные по успеваемости выпускников 9 класса по обязательным предметам позволяют сделать вывод о том, что общеобразовательная подготовка выпускников основной школы по русскому языку и биологии за прошедший год дала отрицательную динамику. Стабильная динамика успеваемости участников ОГЭ по обществознанию. В 2023 году после завершения основного этапа сдачи гиа в школе 5 неуспевающих: из них двое по всем четырем предметам, один учащийся по трем предметам и двое по одному предмету.

**Качество образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | Справились с экзаменационной работой в 2021 году (%) | Справились с экзаменационной работой в 2022 году (%) | Справились с экзаменационной работой в 2023 году (%) | Динамика |
|  | Русский язык | 31 | 33 | 53 | +20 |
|  | Математика | 15 | 0 | 68 | +68 |
|  | Обществознание | 25 |  | 44 | +44 |
|  | Биология | 60 | 0 | 50 | +50 |
|  | Информатика и ИКТ |  | 0 | 29 | +29 |
|  | География |  |  | 67 |  |
|  | Химия |  |  | 100 |  |

Русский язык

Математика

Качество образования по русскому языку по результатам основного государственного экзамена составило 53%, что на 20% выше показателя 2022 года (33%). Качество образования по математике составило 68%, что на 68% ниже показателя 2022 года (0%).

По результатам сдачи основного государственного экзамена по сравнению с прошлым годом наблюдается повышение качества образования по предметам (русский язык, математика, информатика, биология). Возможно, ухудшение успреваемости можно объяснить более низким уровнем подготовки к сдаче основного государственного экзамена, низкой самодисциплиной выпускников, слабый контроль со стороны родителей.

Со стороны педагогов велась работа с различными методами и формами: разрабатывались индивидуальные маршруты подготовки к экзаменам, групповые и индивидуальные занятия, консультации, в очном формате и онлайн.

**Средняя оценка**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | Справились с экзаменационной работой в 2021 году (%) | Справились с экзаменационной работой в 2022 году (%) | Справились с экзаменационной работой в 2023 году (%) | Динамика |
|  | Русский язык | 3,3 | 3,3 | 3,4 | +0,1 |
|  | Математика | 3 | 3 | 3,5 | +0,5 |
|  | Обществознание | 3,1 |  | 3,4 | +0,3 |
|  | Биология | 3.7 | 3 | 3,4 | +0,4 |
|  | Информатика и ИКТ |  | 3 | 2,7 | -0,3 |
|  | География |  |  | 4 |  |
|  | Химия |  |  | 4 |  |

В сравнении с прошлыми годами величина средней оценки по русскому языку увеличилась на 0,1 балла, по математике на 0,5 балла. При сопоставлении средней оценки ОГЭ по дисциплинам: биологии, обществознанию с предыдущим годом прослеживается положительная динамика.

**Оценка востребованности выпускников**

Выпускники успешно реализуют себя в профессиональном выборе. Из 19 выпускников поступили в различные СУЗы – 14 человек, в веернюю школу - 3 человека, продолжили обучение в 10 классе – 2 человека. Информация о распределении выпускников 9 класса «Луговской ОШ» 2022-2023 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждений | Количество выпускников |
| 1 | МБОУ «СШ №55» | 1 |
| 2 | ОГКОУ "Кадетская школа-интернат | 1 |
| 3 | КЭИ им А.Н. Афанасьева УлГТУ | 11 |
| 4 | МБОУ ОСШ № 4 | 3 |
| 5 | КГиМС Колледж государственной и муниципальной службы. Филиал в г. Ульяновск | 2 |
| 6 | Ульяновский техникум железнодорожного транспорта | 1 |

1. **Воспитательная деятельность**

Анализ воспитательной работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Луговская основная школа им Героя Советского Союза М.П. Хваткова»»

за 2022-2023 учебный год.

Задачи воспитания обучающихся в Луговской ОШ:

усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

– «Урочная деятельность»,

– «Внеурочная деятельность», – «Классное руководство»,

– «Основные общешкольные дела»,

- «Внешкольные мероприятия»

– «Организация предметно- пространственной среды»,

- «Взаимодействие с родителями» (законными представителями) – «Самоуправление»,

- «Профилактика и безопасность», - «Социальное партнерство»

– «Профориентация»,

– «Детские общественные объединения», - «Школьные медиа»

Модуль «Основные школьные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми.

Общешкольные ключевые дела вносят в жизнь нашей школы определенный ритм, организационную упорядоченность и тем самым создают важные структурные образования воспитательной системы, каждая из которых решает свои специфические задачи.

Ключевые дела способствуют:

- формированию коллективных привычек;

- появлению традиций и навыков, которые проявляются в повседневной жизни;

- более эффективному планированию классным руководителем воспитательной работы с классом;

- развитию межвозрастных связей, когда старшие ребята в совместной деятельности с младшими передают им свой опыт

- выдвижению в процессе проведения общешкольных дел на первый план таких личностных качеств, как сотрудничество, взаимопомощь, желание хорошо сделать общее дело

- развитию индивидуальных способностей детей;

- КТД создают ситуацию успеха для всех, радость человеческого общения в процессе подготовки и проведения, удовольствие от хорошо сделанной работы, осознание себя частью большого коллектива.

**Модуль «Классное руководство»**

В школе 9 классных коллективов и 9 классных руководителей. У каждого классного руководителя имеется план воспитательной работы, анализ воспитательной работы с классом в предыдущем году. Классными руководителями еженедельно проводятся организационные и тематические классные часы по приобщению к здоровому образу жизни, экологическому, патриотическому воспитанию. Каждый триместр проводятся родительские собрания и лектории. Ведется планомерная работа по сплочению классных коллективов, инициированию и поддержке участия класса в общешкольных ключевых делах, оказанию необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе. Во всех классах имеются классные уголки, созданы классные интернет-сообщества в социальной сети «Вконтакте», где активно освещаются мероприятия, проводимые в классах или участие класса в общешкольных КТД, участие учащихся в конкурсах, онлайн-активностях различного уровня. Также постоянная работа ведется по вовлечению детей в кружки и секции, обеспечение и контроль занятости детей «группы риска» во внеучебное время, индивидуальная профилактическая работа с детьми с учебными, поведенческими проблемами. В школе реализуется 7 часов дополнительного образования детей, Охват детей дополнительным образованием -80%. Дети, посещающие кружки и секции, активно участвуют в конкурсах различного уровня.

**Модуль «Курсы внеурочной деятельности»**

Внеурочная деятельность реализуется в 1 – 9 классах по направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно – нравственное, спортивно – оздоровительное, социальное. По школе 100 % охват программами внеурочной деятельности. Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают участие в общешкольных календарных мероприятиях или традиционных событиях, таких как выставки рисунков, поделок, фотографий, тематические акции, спортивные мероприятия и т.д.

**Модуль «Урочная деятельность»**

На уроках соблюдаются требования СП и СанПин в целях сохранения здоровья учеников: производится ежедневная уборка кабинетов, в целях предотвращения заболеваний в кабинетах работают по графику рециркуляторы, на переменах производится проветривание кабинетов, проводятся подвижные физкульминутки, физминутки для глаз, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучащихся. Уроки соответствуют требованиям ФГОС: - ориентированы на стандарты нового поколения: учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач, учитель с помощью наводящих вопросов помогает верно сформулировать практические цели; -развитие УУД: учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников, анализируют, классифицируют, сравнивают, четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, к сотрудничеству. Учащиеся ориентируются в системе ценностей, оценивают поступки; - применение современных технологий: ИКТ, исследовательской, проектной. Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации. Педагоги школы используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм,

Реализуется деятельность ученического самоуправления на следующих уровнях: на уровне школы, на уровне класса, на индивидуальном уровне. УСУ проведено: сентябрь - обсуждение планов работы по реализации календарного тематического планирования; сентябрь-октябрь – организация и проведение Дня самоуправления, Дня учителя, подготовка и контроль дежурства по школе, ноябрь – планирование и проведение Праздника Осени, организация общешкольной акции ко Дню матери, выставка стенгазет, декабрь – оформление информационных стендов ко Дням воинской славы 3 декабря, 9 декабря, ко Дню Конституции, организация и проведение Новогодних утренников и мероприятий, январь - День образования Ульяновской области, февраль – организация уроков мужества, март – акция «Блины на масленицу», апрель – День космонавтики, май – День Победы.

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил имущества. Эти воспитательные возможности в Луговской ОШ реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности.

**Модуль «Организация предметно- эстетической среды»**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. В течение полугодия воспитывающее влияние на ребенка осуществлялось через такие формы работы с предметно эстетической средой школы как: - оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) к 1 сентября, акциям «Уроки мира», «Флаг Российской Федерации», «День Конституции Российской Федерации», КТД «Новый год» и т.д. - размещение на стенах школы регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов и других творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; -выставки стенгазет «Моя малая Родина», мини газеты, буклеты, листовки8 - отчеты об интересных событиях, происходящих в школе; оформление вестибюля школьной газетой к праздникам Российской Федерации и значимым датам: «1 сентября – День знаний», «День Учителя», «Мама – слово дорогое», «С Новым годом» и многое другое; - благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, родителями, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.

**Модуль «Профориентация»**

С целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своимивозможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводятся мероприятия по данномунаправлению. Направления работы:

-формирование положительного отношения учащихся к труду;

- осуществление профессионального информирования школьников (о профессиях, о рынке труда, об учреждениях, где можно получить специальность); - изучение профессиональных планов школьников выпускных классов;

- выявление структуры интересов и склонностей учащихся;

- проведение профконсультаций школьников;

- осуществление психофизиологической диагностики способностей;

- проведение работы с родителями о выборе профессии их детьми;

- проведение экскурсий на предприятия, в организации города. По плану все мероприятия первого полугодия реализованы.

**Модуль «Взаимодействия с родителями»** Формы работы с родителями (взаимодействие семьи и школы):

• организация работы родительского комитета;

• общешкольные и классные родительские собрания;

• индивидуальные беседы;

- подготовка и проведении общешкольных мероприятий

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

Для координирования воспитательной (в том числе профилактической) работы предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия в школе работает служба медиации.

Особо важным направлением работы школы является безопасность жизнедеятельности и работа с детьми «группы риска».

Для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся в школе действует Совет профилактики школы. Выполнению заданной цели способствуют мероприятия, направленные на решение задач, которые в школе проводятся в следующих формах:

работа с учащимися; работа с родителями;

работа с классными руководителями.

За прошедший учебный год все запланированные мероприятия прошли в соответствии с годовым планом на 2022-2023 учебный год. Уровень организации работы по вышеуказанным направлениям считаем удовлетворительным.

**Модуль «Социальное партнерство»**

Социальное партнѐрство– неотъемлемая часть работы нашей школы. Современное социальное партнѐрство помогает решать образовательные и воспитательные задачи и поэтому выстраивается в соответствии с целями и задачами Программы развития школы. Социальное партнерство должно быть осознанное, добровольное, взаимовыгодное, целенаправленное.

В целях повышения эффективности воспитательного процесса организовано

взаимодействие школы с учреждениями образовательной, профориентационной, культурной, профилактической, спортивно-оздоровительной направленности

**Выводы:** анализируя проделанную работу за 2022-2023 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились в полной мере. Проделанная работа способствовала формированию коллективов классов, интеллектуальному (участие в конкурсах разного уровня), нравственному и физическому становлению личности, созданию условий для развития индивидуальных и творческих способностей, прививали навыки культуры общения, обогащали знания ребят. Учащиеся в классах охвачены поручениями с учетом их интерес.

1. **Кадровое обеспечение образовательного учреждения**

В школе работает высокопрофессиональный педагогический коллектив, который обеспечивает качественное преподавание предметов, внедряет новое содержание образования и современные образовательные технологии. Укомплектованность штатов 100%. Штатное расписание соответствует типу и виду образовательного учреждения.

Общее число педагогических работников – 15:

- с высшей квалификационной категорией – 3 человека (21%);

- с первой квалификационной категорией – 10 человек (57%);

- соответствие с должностью –2 человек (14%).

В образовательном учреждении педагоги (29%) имеют награды:

- Почетный работник образования - 1человек;

- Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации – 4 человека.

- Благодарность Министерства просвещения и воспитания УО;

Все учителя-предметники своевременно проходят курсы повышения квалификации в УИПК ПРО и УлГПУ, дистанционно. Кроме того, проходят кратковременные тематические курсы пользователей компьютера, по использованию информационных технологий в учебно-воспитательном процессе и имеют соответствующие сертификаты.

В школе имеется приказ о создании аттестационной и экспертной комиссии. Учителя своевременно проходят аттестацию. Документы аттестационной комиссии имеются, протоколы комиссии соответствуют нормативным требованиям.

Педагогический коллектив ознакомлен с процедурой аттестации (экспертиза, самоанализ, форма аттестации). Аттестация остаётся добровольной и периодичной.

Имеются журналы регистрации входящей документации, план работы, протоколы заседаний, графики повышения квалификации и аттестации.

Имеются приказы о поощрении педагогического коллектива по результатам работы по итогам полугодия, года, за участие в конкурсах и подготовку победителей и призеров олимпиад.

В школе в наличии все должностные инструкции, перечень которых соответствует штатному расписанию «Луговской ОШ». Должностная инструкция содержит следующие разделы:

- общие положения

- функции

- должностные обязанности

- права

- ответственность

- взаимоотношения, связи по должности.

В каждой инструкции имеются подписи сотрудников и дата подписания инструкции.

Педагогические кадры «Луговской ОШ» – высокопрофессиональный педагогический коллектив, который обеспечивает качественное преподавание предметов, внедряет новое содержание образования и современные технологии обучения. Все педагоги школы имеют профессиональное образование.

В школе функционируют методические объединения. Заседания методических объединений проводятся по утвержденному плану, протоколируются. Документация методических объединений представлена.

В школе имеются следующие локальные акты, обеспечивающие организацию методической работы:

- Положение методическом объединении «Луговской ОШ» г. Ульяновска.

Заседания методических объединений проводятся по утвержденному плану, протоколируются. Документация методических объединений представлена.

Кадровое обеспечение в «Луговской ОШ» **соответствует** государственным требованиям.

**Анализ библиотечно-информационное обеспечения**

Школой утвержден перечень учебников и учебных пособий, используемых в образовательный деятельности на 2022-2023 учебный год. Все обучающиеся обеспечены учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами на 100%.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Общие сведения | Наличие/отсутствие  (в ед.) |
| 1. | Наличие подключения к сети Интернет, тип подключения (выделенный, аналоговый) | Наличие, выделенный |
| 2. | Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Интернет | 12 |
| 3. | Количество локальных сетей, имеющихся в образовательном учреждении | 1 |
| 4. | Наличие электронной почты образовательного учреждения | mou-lygovskay@uom.mv.ru |
| 5. | Наличие сайта образовательного учреждения, периодичность его обновления. | https://shkolalugovskayaulyanovsk-r73.gosweb.gosuslugi.ru/ еженедельно |
| 6. | Электронные базы данных и знаний по образовательным программам | имеются |
| 7. | Наличие интерактивных досок | 2 |
| 8. | Наличие мультимедиа оборудования | 2 |

В школе функционирует информационно-библиотечный центр. В центре установлен компьютер, имеющий выход в сеть Интернет, имеется возможность печати и копирования, автоматизированное рабочее библиотекаря оснащено компьютером с выходом в Интернет и многофункциональным устройством, обеспечено хранение электронных учебно-методических материалов и литературы, обеспечен доступ обучающихся к электронным образовательным ресурсам по учебным предметам.

**Оценка материально-технической базы**

Деятельность «Луговской ОШ» осуществляется на основании заключения Роспотребнадзора и Госпожнадзора, акта приёмки образовательного учреждения к началу учебного года (в акте отсутствуют замечания). Здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, тревожной кнопкой, системой видеонаблюдения, системой оповещения «Антитеррористическая безопасность», имеются планы эвакуации, все выходы электрифицированы, количество огнетушителей соответствует нормативным требованиям. В наличии пакет документов (инструкций, приказов, журналов, планов и т.д.) по противопожарной безопасности и охране труда.

На территории школы 3 здания: здание учебных кабинетов, спортзал, столовая. В учебном корпусе обучаются учащиеся 1-9 классов; для учащихся предоставлены 10 учебных кабинетов, в т.ч. 2 специальных: кабинет информатики и физики, химии и биологии. Для проведения уроков физической культуры в распоряжении учащихся имеются: спортивный зал, площадка для проведения занятий на свежем воздухе, тренажерный зал.

В школе работает столовая с числом посадочных мест – 70. Для детей организовано горячее питание: в начальной школе – завтраки и обеды, в основной школе – обеды. В 2023 году в здание столовой произведен текущий ремонт, который включал: утепление и обшивка фасада здания, пристрой гардеробной, устройство санитарной зоны, установка системы вентиляции, замена отопления, электричества, системы канализвции, водоснабжения, устройство полов и потолков «Амстронг». Общая сумма потраченных средств составила 2 376 394,86 рублей.

Для организации досуга и отдыха в теплое время года проведения различных культурно-массовых мероприятий для учащихся во внеурочное время на территории школы имеется сцена с посадочными местами (на 50 мест).

Школьный двор оборудован баскетбольной площадкой, хоккейным кортом.

Школа имеет локальную сеть Интернет.

В школе функционирует библиотека, читальный зал с общим количеством книжного фонда 14508 единиц, в том числе художественной литературы – 12303 экземпляров (85%), учебников – 1890 экземпляров (13%), научно-популярной литературы - 230 наименований (2%), справочные издания в количестве 85 единиц (1%). Только в 2023 г. приобретено свыше 400 экземпляров учебной литературы на общую сумму 396 453,75 рублей и для детей с ОВЗ на 20081,05 рублей. Библиотека оборудована компьютером. Бесплатными учебниками обеспечены 100% учащихся с 1 по 9 класс.

В 2023 году в школе была установлена система оповещения «Антитеррористическая безопасность» на сумму 663 251, 50 рублей.

В течении летних каникул был произведен текущий ремонт учебных кабинетов на сумму 25 000 рублей.

Материально-технические условия пребывания обучающихся в «Луговской ОШ» г. Ульяновска ***соответствуют*** государственным требованиям.

**Анализ показателей деятельности организации**

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Луговская основная школа имени Героя Советского Союза М.П. Хваткова» г. Ульяновска,**

**выявленные на основе самообследования по итогам 2023 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 152 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 82 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 70 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 66/50,8% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,4 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,5 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | - |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | - |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 3/16% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 3/16% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 3/16% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 1(5%) |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 57/37,5% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 21/13,8% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 4/2,6% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 9/5,9% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 2/1.3% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 15 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 13/86,6% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 11/73,3% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2/14,3% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2/13,3% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 13/86.6% |
| 1.29.1 | Высшая | 3/20% |
| 1.29.2 | Первая | 10/66,6% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 6/40% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 5/33,3% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 4/26,6% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2/13,3% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/100% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,5 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 25 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 87/75% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 6,4 кв.м |

**ВЫВОДЫ:**

Школа полностью обеспечена учебно-методическими комплектами, необходимыми для полной и качественной реализации образовательных программ. Организация учебного процесса, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного и материально-технического обеспечения школы соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения. Выпускники школы востребованы. В школе функционирует внутренняя система оценки качества образования.

В школе целенаправленно создаются условия для того, чтобы обучающиеся имели возможность освоить образовательные программы, обеспечивающие их успешное развитие в соответствии с возрастными особенностями, индивидуальными склонностями и предпочтениями. Образовательная среда школы ориентирована на формирование у обучающихся интереса к самообразованию и саморазвитию.