

«Утверждаю»

Директор _____ Ф.Р. Файзуллин
Приказ № _____ от 21.10.2024 г.

**План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации
в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Анализ проведения ГИА-9			
1.	Анализ проведения ГИА-9 в 2024 году	Август 2024г.	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
2.	Размещение на сайте школы информации о результатах ГИА-9	Сентябрь 2024 г.	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
2. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			
1.	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовой базы, регулирующей проведение ГИА-9	В течении учебного года	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
2.	Подготовка и издание локальных актов и приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА-9: - об утверждении Плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; - по определению функций по организации подготовки и проведению ГИА-9; - о порядке проведения информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА-9; - о соблюдении требований к работе с персональными данными в период подготовки и проведения ГИА-9; - о проведении диагностики учебных достижений обучающихся 9 класса; - об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку; - о проведении пробных экзаменов по математике ГИА-9; - об информировании работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, о времени проведения экзамена и месте расположения ППЭ; - о проведении экзаменов (по каждому предмету отдельно); - об информировании участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА-9	В течении учебного года Октябрь 2024 Октябрь 2024 Октябрь 2024 Ноябрь 2024 Октябрь 2024 Декабрь 2024 Март 2024 Апрель 2024 В период проведения Октябрь 2024	Директор школы
3. Организационное обеспечение			
1.	Формирование состава лиц , ответственных за	Сентябрь -	ЗД по УВР

	подготовку и проведение ГИА из числа работников школы	октябрь	Пономаренко Н.Ю.
2.	Разработка и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9	Март-май	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
3.	Сбор сведений: - об участии в ТДТ;	октябрь	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
	- о предварительном количестве участников ГИА-9 по каждому учебному предмету;	октябрь	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
	- о количестве выпускников, сдающих экзамены в форме ГВЭ;	декабрь	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
	- об участии в пробном экзамене;	март	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
4.	Внесение сведений в региональную информационную систему об участниках ГИА-9		Учитель информатики Иванова О.Н.
	- о выпускниках 9 класса текущего учебного года;	Январь- февраль	
	- о форме прохождения ГИА-9;	До 01.02.25	
	- о допуске обучающихся к ГИА-9;		
	- об участниках ГИА-9 в дополнительные и основные сроки;	В соответствии с Порядком проведения ГИА	
	- об участниках ГИА-9 из числа выпускников с ОВЗ;	В течение 2 дней со дня получения сведений	
	- о работниках ППЭ, членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронно-цифровых подписей.	В соответствии с установленными Рособназором сроками	
5.	Доведение до участников экзаменов протоколов результатов сдачи ГИА-9	Согласно утвержденным срокам ФЦТ	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
4. Обеспечение организационно-методического сопровождения ГИА-9			
1.	Проведение анкетирования выпускников 9 класса на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА-9	Октябрь-ноябрь	Классный руководитель
2.	Организация и проведение ШМО учителей-предметников.	Сентябрь 2024г.-май 2025 г.	Руководители ШМО
5. Мероприятия по совершенствованию преподавания учебных предметов			
1.	Участие учителей-предметников в областных и городских семинарах по подготовке учащихся к ОГЭ.	В течение учебного года	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
2.	Участие учителей-предметников в веб- семинарах по подготовке учащихся к ГИА-9	В течение учебного года	ЗД по УВР Пономаренко

			Н.Ю.
	6. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА-9		
1.	Формирование банка данных выпускников 9 класса «группы риска» (могут не получить аттестат)	ноябрь 2024	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
2.	Мониторинг деятельности учителей-предметников по работе с учащимися «группы риска»	В течение учебного года	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
3.	Проведение мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА:		
	- участие в ТДТ;	В течение учебного года	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
	- организация и реализация индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими.)	В течение учебного года	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
	- участие в пробном экзамене	Март-апрель	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
4.	Проверка классных журналов с целью изучения успеваемости учащихся.	ежемесячно	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
5.	Контроль работы учителей-предметников с учащимися «группы риска»	В течение учебного года	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
	7. Обеспечение информационной поддержки ГИА-9		
1.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 (консультационных часов, классных собраний):	Октябрь 2024- май 2025	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю.
	- о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА-9	Февраль 2025	
	- о выборе учебных предметов для сдачи в форме ГИА-9	Октябрь 2024	
	- о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах;	В течении года	
	- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	В течении года	
	- о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов	В течении года	
	- о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно	В течении года	
2.	Организация и проведение консультаций для родителей (законных представителей) участников ГИА.	В течение учебного года	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю., классный руководитель
3.	Оформление информационных стендов, ведение	В течение	ЗД по УВР

	сайтов ОО.	учебного года	Пономаренко Н.Ю
4.	Организация и проведение родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю
5.	Участие в региональном родительском собрании родителей (законных представителей) выпускников 9 класса в режиме он-лайн	По плану Министерства образования и науки Ульяновской области	ЗД по УВР Пономаренко Н.Ю
8. Мероприятия по психологической поддержке участников ГИА-9			
1.	Консультирование участников ГИА, их родителей школьным психологом	В течении учебного года	психолог
2.	Размещение на сайте ОО рекомендаций психолога по подготовке к ГИА	март	психолог
3.	Проведение родительского собрания по теме «Как подготовить себя и ребенка к будущим экзаменам»	март	ЗД по УВР, классный руководитель, психолог
4.	Проведение классного часа по теме «Как преодолеть страх перед экзаменами».	Май	психолог
9. Контрольная деятельность за проведением ГИА-9			
1.	Проведение входного контроля обучающихся 9 класса по основным предметам. Анализ результатов.	Октябрь	ЗД по УВР
2.	Результаты промежуточной и текущей аттестации учащихся 9 класса	Октябрь, декабрь, март, май	ЗД по УВР
3.	Состояние преподавания русского языка и математики в 9 классе	январь	ЗД по УВР
4	Контроль качества образовательных результатов обучающихся 9 класса по предметам. Выбранным на гиа	март	ЗД по УВР
5.	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 9 класса	декабрь	ЗД по УВР
6.	Мониторинг работы с учащимися, имеющими трудности в обучении.	Декабрь, апрель	ЗД по УВР
7.	Индивидуальные занятия с учащимися при подготовке к ГИА	апрель	